

| | | |
|----|----|-------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 2 | 総務費 |
| 項 | 1 | 総務管理費 |
| 目 | 3 | 財政管理費 |

| | |
|--------|---------|
| 所管課 | 財政課 |
| 事業名 | 財務一般事務費 |
| 補助単独の別 | 単独 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長 ④(増減額) | 市長査定・最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ②-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|----------------|---------------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 79 | 76 | | | | | | ▲ 3 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | |
| | 県 | | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | | |
| | その他 | | | | | | | |
| | 一般財源 | 79 | 76 | | | | | ▲ 3 |

| | | | |
|-------|--|----------|--|
| 事業概要 | ①当初予算、補正予算等の編成 ②予算執行の管理、決算の作成 ③市財政の現状分析、将来推計 ④財政計画等の作成 など、財務事務全般を行うための事務経費を計上している。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 予算編成、財政計画等の作成など適切な財務事務の遂行により、健全な財政運営を図る。 | | |
| 現状と背景 | 平成20年度から予算書等を自前で作成・印刷することにより、印刷製本費などの経費が大幅に減額している。 | その他 | |