

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|---------------------|
| 所管課 | 水産課 |
| 事業名 | 境港おさかなガイド・マイスター育成事業 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 3,408 | 3,593 | | 0 | | | 0 | ▲ 3,408 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 3,408 | | | | | | ▲ 3,408 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 3,593 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | <p>境港おさかなガイド制度の事務局、境港おさかなマイスター制度の認定機関となる境港おさかな協会の運営についての委託業務。</p> <p>おさかなガイドは境港の魚や料理等に精通した人材を確保し、PR現場への派遣を通して境港の魅力を伝えることで高付加価値化と新しい地域食の開発と定着、地域全体のPR等を通じた境港の産業振興及び地域活性化を目指す。</p> <p>境港おさかなマイスター制度は境港の水産業に関する知識・技術についてレベルごとに習得できる制度として境港水産業の歴史や現状、文化等の伝道者を育成する</p> | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | <p>境港水産業の歴史、文化、現状(流通・魚種・旬・食べ方)等を熟知する人材を育て、その人材を通じて境港の豊かな地域資源を県内外へPRしていく制度の創設を目的とする。</p> | | |
| 現状と背景 | <p>境港のさかなに関する情報発信は個々の団体・機関・人毎に行われており集約されていない。また、境港のさかなについて学ぶ機会も少ないのが現状である。</p> | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|-----------|
| 所管課 | 生涯学習課 |
| 事業名 | 図書館利用促進事業 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 4,976 | 4,881 | | 4,884 | | | 4,884 | ▲ 92 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 4,976 | | 4,884 | | | 4,884 | ▲ 92 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 4,881 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 緊急雇用対策事業の一環として、21年度からの祝日開館に伴う平日の図書館司書の不足を補うため、蔵書の整理、書架の入れ替え等の業務を行う者を雇用し、市民図書館の利用促進を図る。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 21年度からの祝日開館に伴う図書館司書の不足を補うため、蔵書の整理、書架の入れ替え等の業務を行う者を雇い、市民図書館の利用促進を図る。 | | |
| 現状と背景 | 平成21年9月より寄贈本や蔵書の整理、初夏の入れ替え等を行い、未整理だった寄贈図書約1万2千冊のうち、受入作業終了分が約9割、パソコンデータを入力し検索・貸出まで可能なものが約4割となった。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|-----------|
| 所管課 | 環境防災課 |
| 事業名 | 境港市環境美化事業 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 5,507 | 5,343 | | 5,346 | | | 5,346 | ▲ 161 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 5,507 | | 5,346 | | | 5,346 | ▲ 161 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 5,343 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 市内を巡回し、不法投棄の防止・発見・処理を行う。 ■ 中海海岸のポイ捨てゴミ、漂着ゴミの清掃を行う。 ■ 犬の飼い主に対して、マナー向上に関する各種啓発を実施する。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 不法投棄防止、ラムサール条約登録湿地である中海の美化、犬の飼い主のマナー向上などを通じて、市内の環境美化を図る。また、活動内容を公開し、市民の環境美化意識の向上を図る。 | | |
| 現状と背景 | 不法投棄やゴミのポイ捨ては、依然として後を絶たない状況であり、近年、大規模な不法投棄の事案も発生している。 中海に関しては、一部で一斉清掃やボランティア清掃が行われているが、中海干拓地などでは、ほとんど清掃が行われていない状況。 犬の飼い主のマナーに関しては、糞の放置などの苦情が多く寄せられており、環境悪化の一因となっている。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|--------------|
| 所管課 | 教育総務課 |
| 事業名 | 小学校指導補助員配置事業 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 4,143 | 4,240 | | 4,240 | | | 4,240 | 97 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 4,143 | | 4,240 | | | 4,240 | 97 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 4,240 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 緊急雇用事業を活用し、学力問題や心の問題をはじめ、LD(学習障害)、ADHD(注意欠陥/多動性障害)児童等、特別な支援が必要な子どもたちに対して、指導補助員を配置する。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 指導補助員を配置することで、特別な支援が必要な子どもたちへの個別的な学習支援、補助が可能となる。 | | |
| 現状と背景 | 緊急雇用事業を活用し、平成21年度は外江、中浜小に1名ずつ配置していたが、平成22年度から外江、上道、余子、中浜小に1名ずつ補助員を配置している。子どもを取り巻く環境が悪化しているためなのか、特別な支援が必要な子どもたちの数は年々増加している。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|--------------|
| 所管課 | 教育総務課 |
| 事業名 | 中学校指導補助員配置事業 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 3,108 | 3,181 | | 3,181 | | | 3,181 | 73 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 3,108 | | 3,181 | | | 3,181 | 73 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 3,181 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 緊急雇用事業を活用し、学力問題や心の問題をはじめ、LD(学習障害)、ADHD(注意欠陥/多動性障害)児童等、特別な支援が必要な子どもたちに対して、指導補助員を配置する。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 指導補助員を配置することで、特別な支援が必要な子どもたちへの個別的な学習支援、補助が可能となる。 | | |
| 現状と背景 | 緊急雇用事業を活用し、平成21年度は一中と三中に1名ずつ補助員を配置していたが、22年度から全中学校に1名ずつの配置している。子どもを取り巻く環境が悪化しているためなのか、特別な支援が必要な子どもたちの数は年々増加している。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|---------------|
| 所管課 | 福祉課 |
| 事業名 | 境港市福祉の店支援強化事業 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 1,496 | 1,485 | | 1,485 | | | 1,485 | ▲ 11 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 1,496 | | 1,485 | | | 1,485 | ▲ 11 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 1,485 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 県内外の授産施設で作られた商品を常設で扱う境港福祉の店浜っ子において、イベント出店における準備や商品配達の補助、新たな販路の開拓等に従事し、障害者の支援を行う職員を雇用する。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | イベント出店を増やし、販路を拡大することで、障害者と地域の人々が交流する機会が増えるだけでなく、売上向上による障害者の工賃(給料)アップに繋がることを目的とする。 | | |
| 現状と背景 | 境港福祉の店浜っ子のイベント出店回数はこれまで年間延べ100回を越え、その多くを地域のボランティアで支えている。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|------------|
| 所管課 | 子育て支援課 |
| 事業名 | 保育所用務員配置事業 |
| 補助単独の別 | |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|--------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 9,597 | 10,008 | | 10,015 | | | 10,015 | 418 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 9,597 | | 10,015 | | | 10,015 | 418 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 10,008 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 保育所において園舎内外の環境整備や文書・物品の配送等の業務を行う用務員を配置する。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 用務員を配置することにより、保育所長をはじめ保育士がより保育に専念できるようになる。また、園児への環境整備が図られ、文書・物品の配送等も迅速に行える。 | | |
| 現状と背景 | 保育所長が中心となり、広い園舎内外の環境整備に尽力している。文書の配送は電子メールやファクシミリを多用しているが、物品の配送は所長や職員が行っており滞ることがある。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|--------------|
| 所管課 | 貿易観光課 |
| 事業名 | 障がい者社会参画促進事業 |
| 補助単独の別 | 単独 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 5,641 | 7,019 | | 7,019 | | | 7,019 | 1,378 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 5,641 | | 7,019 | | | 7,019 | 1,378 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 7,019 | | 0 | | | 0 |

| | | |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 事業概要 | 国の「ふるさと雇用再生特別交付金」を活用し、障がい者の就労、社会参画促進、観光地としての魅力度向上を図るため、福祉団体に観光客対応(おもてなし)やトイレ管理を委託する。 | 今年度見直し事項 |
| 事業目的 | 障がい者の就労、社会参画の促進をはかるとともに、観光客へのおもてなしを充実させ、観光地としての魅力度向上をはかる。 | |
| 現状と背景 | 水木しげるロードでは、観光客の増加に伴い、トイレが不足している状況。各店舗、しおさい会館のトイレを活用しているが、土日・祝日については、しおさい会館が閉館していた。また、ポイ捨て等の散乱ごみ対応も必要である。 | その他 |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|---------------------|
| 所管課 | 貿易観光課 |
| 事業名 | 環日本海定期貨客船利用客おもてなし事業 |
| 補助単独の別 | 単独 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 6,314 | 8,552 | | 8,552 | | | 8,552 | 2,238 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 6,314 | | 8,552 | | | 8,552 | 2,238 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 8,552 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 環日本海定期貨客船が発着する旅客ターミナルに「観光デスク」を設置し、外国語(韓国語・ロシア語等)の対応が可能な案内員を配置し、外国人観光客の対応を行う。また、2次交通対策として、旅客ターミナルとJR境港駅間を結ぶシャトルバスを運行する。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | DBSクルーズを利用して訪れる外国人観光客へのおもてなしの充実を図るとともに、外国人観光客のニーズを把握する。 | | |
| 現状と背景 | 境港と韓国・ロシアを結ぶ国際定期貨客船が平成21年6月に開設された。個人旅行者を中心に案内業務、シャトルバスの需要がある。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|-----------|
| 所管課 | 貿易観光課 |
| 事業名 | おもてなし創造事業 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 3,756 | 5,732 | | 5,732 | | | 5,732 | 1,976 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 3,756 | | 5,732 | | | 5,732 | 1,976 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 5,732 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|-----------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 増加する観光客への対応として各種観光案内、臨時駐車場の整備、イベント補助などを行うスタッフ配置し、おもてなしの充実を図る。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 観光スタッフを配置し、観光客に対する観光案内などのおもてなしの充実を図るとともに、臨時駐車場の整備・運営、イベント補助を行う。 | | |
| 現状と背景 | 観光入込み客は、年々増加傾向にあり、観光客に対する各種の対応について、人力的な増強が必要である。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|-----------------------|
| 所管課 | 商工農政課 |
| 事業名 | 和綿「伯州綿」を活用した雇用・産業創出事業 |
| 補助単独の別 | |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|--------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 18,747 | 24,209 | | 20,175 | | | 20,175 | 1,428 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 18,747 | | 20,175 | | | 20,175 | 1,428 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 24,209 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 耕作放棄地を利用して、かつて本市一帯で栽培され、主要作物であった和綿「伯州綿(浜綿)」を栽培、復活させ、地域資源として有効に活用し、地域産業の活性化を図るため、栽培に係る農作業、販路の開拓等について(財)境港市農業公社に委託し、国産綿の産地としての地位を確立し、産業として成り立つ体制を構築することを目指す。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | (財)境港市農業公社において借り手がなく、中間保有している耕作放棄地を利用して、かつて本市一帯で栽培され、主要作物であった和綿「伯州綿(浜綿)」を無農薬有機栽培の国産オーガニックコットンとして栽培、復活させ、地域資源を有効に活用し、地域産業の活性化を図る。 将来的には地域ブランドとして商標登録し、販路を確保しながら、さらなる国産綿の需要を掘り起こし、産業として成り立つ体制を整え、国産綿の主要産地としての地位を確立する。 | | |
| 現状と背景 | H20年度において(財)境港市農業公社で試験的に「伯州綿」の栽培に取り組み、H21年度からは国の交付金を活用して本格的に栽培を行っており、綿の栽培面積は日本一と言っても過言ではない。 純国産のオーガニックコットンは素材としての魅力は十分にあり、アパレルメーカーの関心も高い。 収穫後の作業(除塵、種とり)作業に時間と労力がかかるので、省力化の工夫が必要となる。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|------------|
| 所管課 | 商工農政課 |
| 事業名 | 地域資源販売促進事業 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 3,354 | 3,799 | | 3,799 | | | 3,799 | 445 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 3,354 | | 3,799 | | | 3,799 | 445 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 3,799 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 境港市の特産品である「伯州綿」および伝統工芸である「弓浜緋」を中心とした境港市地域資源の調査研究・商品PR・販路拡大等を行う。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 「伯州綿」・「弓浜緋」を中心とした境港市の地域資源を活用することで、両者の相乗効果も期待し、調査研究・商品PR・販路拡大を図る。 | | |
| 現状と背景 | | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|----------------|
| 所管課 | 貿易観光課 |
| 事業名 | 水木しげる記念館年中無休事業 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 5,483 | 5,497 | | 5,497 | | | 5,497 | 14 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 5,483 | | 5,497 | | | 5,497 | 14 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 5,497 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 水木しげる記念館を年中無休とし、観光客の利便性及びおもてなしの向上を図る。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 年中無休とすることで観光客の利便性向上、入館者増を図る。 | | |
| 現状と背景 | これまでは、毎週火曜日を休館日としており、この日に訪れた観光客は、水木しげる記念館に入館することが出来なかった。観光客の増加に伴い、平日の入込み客も増加傾向である。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|--------------|
| 所管課 | 都市整備課 |
| 事業名 | 定期借地権付分譲PR事業 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 3,256 | 2,990 | | 3,552 | | | 3,552 | 296 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 3,256 | | 3,552 | | | 3,552 | 296 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 2,990 | | 0 | | | 0 |

| | | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 事業概要 | 夕日ヶ丘団地の定期借地権制度による住宅地分譲を促進するため、市内及び周辺地域へのPRを行う。また、対象地の除草を行う。 | 今年度見直し事項 |
| 事業目的 | 夕日ヶ丘分譲地で導入する定期借地権制度について、チラシの新聞折込を行うことで一定の周知が図れたが、更なる周知を図るため集合住宅団地へポスティングや各種イベントでのチラシ配布を行う。また、対象地の除草を行う。 | |
| 現状と背景 | 平成17年度の換地後、夕日ヶ丘分譲地で民有地の販売が始まった。それに伴い、公社用地の販売実績が年々落ち、平成20年度には販売実績がなかった。現状の改善を図るため、平成21年度から定期借地権制度を導入することになった。山陰では定期借地制度を行っている例が少なく、制度を含めたPRをする必要がある。 | その他 |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|-------------|
| 所管課 | 財政課 |
| 事業名 | 基幹業務データ整備事業 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 2,609 | 2,477 | | 2,479 | | | 2,479 | ▲ 130 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 2,609 | | 2,479 | | | 2,479 | ▲ 130 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 2,477 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------|
| 事業概要 | 基幹業務システムの更新において必要となる業務データの補完入力、データ検証、システム検証、印影再登録、文字の同定等の作業を行う。 | 今年度見直し事項 | 印鑑証明用の印影データの移行が困難なため、印影の再登録作業が発生する。 |
| 事業目的 | 基幹業務システムの更新において、業務データの補完入力を行うことにより、スムーズな業務移行を実現する。 | | |
| 現状と背景 | 新規導入システム(パッケージシステム)上では必須になっている項目でも、現行システムでは管理していない項目が存在する。 また、現行の業務システムでは管理していない業務もシステム化するため、移行データの作成が必要となる。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|-----------|
| 所管課 | 水産課 |
| 事業名 | お魚・観光連携事業 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 3,408 | 3,616 | | 3,616 | | | 3,616 | 208 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 3,408 | | 3,616 | | | 3,616 | 208 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 3,616 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 市場情報発信(その日の水揚げ状況)、食の情報発信(当日何処で何が食べられるか)、境港産水産物と地元産品(野菜、酒、名所等)の出会いものイベント、魚食レシピ開発・普及イベント等を実施し、水産と観光の連携を図る。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 境港の既存資源である水産と観光を連携させ、市場情報発信、食の情報発信、水産物を活用したイベントを実施しすることで、水産物消費量の増加、魚価の底上げ、知名度向上・好印象化による観光客の増加、リピーターの増加を目指す。 | | |
| 現状と背景 | | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|---------------|
| 所管課 | 健康長寿課 |
| 事業名 | がん検診受診率向上対策事業 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 2,370 | 4,264 | | 4,267 | | | 4,267 | 1,897 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 2,370 | | 4,267 | | | 4,267 | 1,897 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 4,264 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 職場での検診機会が終了する年齢層、大腸がん集団検診の対象となる節目年齢者を対象に大腸がん検診の受診勧奨パンフレットを送付、また市内各所でチラシを配布し、受診勧奨受診を呼びかける。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 境港市の大腸がん受診率は21%で県平均(25.7%)と比べ低くなっており、がんになりやすい年齢とされる50歳～60歳代の受診率はさらに低い。この年齢層は、職場での検診機会が終了する方が多く、市の検診を受診してもらうようパンフレットを送付する。 | | |
| 現状と背景 | がんの早期発見には、検診を受けることが有効であり、受診率の向上が課題である。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|----------|
| 所管課 | 貿易観光課 |
| 事業名 | 街歩きガイド事業 |
| 補助単独の別 | |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 8,213 | 8,252 | | 0 | | | 0 | ▲ 8,213 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 8,213 | | | | | | ▲ 8,213 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 8,252 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 水木しげるロードや水産市場など境港市の魅力を分かりやすくガイドすることで観光客の満足度を向上させる。また、街歩きプログラムの造成を行い、街歩きツアーを実施する。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 境港市の魅力を分かりやすく伝えることで、観光客の満足度の向上及び滞在時間の延長を目指す。 | | |
| 現状と背景 | 水木しげるロードを中心に観光入込み客が増加しているが、この流れを継続していくためには、訪れた観光客に対し、本市の魅力を伝え、再度訪れていただくことなどが必要である。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|---------------|
| 所管課 | 貿易観光課 |
| 事業名 | 美保湾クルージング体験事業 |
| 補助単独の別 | |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|--------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 10,280 | 10,374 | | 10,374 | | | 10,374 | 94 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 10,280 | | 10,374 | | | 10,374 | 94 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 10,374 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 白砂青松の弓ヶ浜、勇壮な大山を望むことのできる美保湾でクルージングを体験を実施し、公共マリーナの利用促進並びに活性化を図る。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 新たな観光素材を造成することで、境港市の魅力向上を図る。また、補助員にこのクルージング体験事業をとおして知識や運転技術を学ばせ人材育成を行う。事業終了後は、地域の施設等での雇用につなげていく。 | | |
| 現状と背景 | これまでは、観光協会が夏場のみクルージング体験事業を実施していたが、通年事業とすることで、更なる公共マリーナの利用促進が見込まれる。また、韓国・ロシアとの定期貨客船の就航により、外国人の利用者も見込まれる。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|--------------|
| 所管課 | 地域振興課 |
| 事業名 | ふるさと納税情報発信事業 |
| 補助単独の別 | |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 0 | 3,815 | | 3,817 | | | 3,817 | 3,817 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 0 | | 3,817 | | | 3,817 | 3,817 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 3,815 | | 0 | | 0 | 0 |

| | | | |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 本市へのふるさと納税(寄附)を促進するため、ウェブサイトなどを活用して情報発信するための要員を雇用する。国の緊急雇用創出事業を活用して人件費、パソコンなどの備品購入費を予算化している。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 本市へのふるさと納税(寄附)を促進するため、国の緊急雇用創出事業を活用してPR要員を雇用してウェブサイトでのPRなどを行うとともに、急増しているふるさと納税に係る事務処理を行う。 | | |
| 現状と背景 | 今年度テレビドラマの舞台にもなり、本市へのふるさと納税(寄附)が急増している。この機会をとらえ、更なるふるさと納税の促進と本市のPRを実施する。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|----------------|
| 所管課 | 福祉課 |
| 事業名 | 災害時要援護者リスト作成事業 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 0 | 1,205 | | 1,206 | | | 1,206 | 1,206 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 0 | | 1,206 | | | 1,206 | 1,206 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 1,205 | | 0 | | 0 | 0 |

| | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------|
| 事業概要 | 災害時における要援護者(身体障がい者)リスト及び個別支援計画を作成する。 | 今年度見直し事項 | 避難支援プランを作成するにあたり、策定委員会を開催する。 |
| 事業目的 | 災害時に支援が必要な人(要援護者)のうち、身体障がい者のリストと個別支援計画を作成し、災害時に備える。 | | |
| 現状と背景 | 平成21年11月に境港市災害時要援護者避難支援プラン全体計画が策定され、平成22年度を目途に個別支援計画の作成を推進することになっているが、個別支援計画作成には本人等の同意が必要であり、時間がかかる。 | その他 | 登録状況(H22.10現在) 143人/246人 58% |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|----------------------|
| 所管課 | 子育て支援課 |
| 事業名 | (新)地域子育て支援センター環境整備事業 |
| 補助単独の別 | |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 0 | 2,274 | | 2,277 | | | 2,277 | 2,277 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 0 | | 2,277 | | | 2,277 | 2,277 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 2,274 | | 0 | | 0 | 0 |

| | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 施設内外の環境整備の充実や、文書・物品の配送等の業務を行う用務員を配置する。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | センター敷地内にある未使用の花壇や空きスペースを活用し、施設に通ってくる親子の情操教育と食育環境の充実を図るため、花壇及び栽培活動等の整備・拡充を行う。 | | |
| 現状と背景 | センター開設にあたり、多方面における環境整備が必要である | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|------------------------|
| 所管課 | 子育て支援課 |
| 事業名 | (新)地域子育て支援センター児童図書整備事業 |
| 補助単独の別 | |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 0 | 2,333 | | 2,336 | | | 2,336 | 2,336 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 0 | | 2,336 | | | 2,336 | 2,336 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 2,333 | | 0 | | 0 | 0 |

| | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 「絵本の部屋」の図書の整備及び利用環境の充実・日常的な管理業務を行う図書館員を配置する。 また、利用者対象の絵本の読み聞かせ等の企画・実践を行うと共に、市内幼稚園・保育園(所)への読み聞かせの出前等も行う。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 児童図書館員を配置することにより、絵本の部屋の環境の充実と利用者対象の企画実践を行う。 | | |
| 現状と背景 | 新しいセンター開設にあたり、絵本の部屋の環境整備をする。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|-------------|
| 所管課 | 子育て支援課 |
| 事業名 | 子どものあそび普及事業 |
| 補助単独の別 | 県(緊急雇用) |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 0 | 4,084 | | 0 | | | 0 | 0 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | | | | | | | 0 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 4,084 | | 0 | | | 0 |

| | | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 事業概要 | 地域子育て支援センターに普及員を2人配置し、休日にはミニイベントとして昔あそびの紹介やゲーム大会などを開催する。市内保育所・幼稚園を訪問し、児童にボードゲームや昔のあそびなどを紹介する。また、地域の公民館や幼保施設などで園児や保護者、地域住民の参加によるゲーム大会などを開催し、地域での交流を推進する。 | 今年度見直し事項 |
| 事業目的 | 緊急雇用により普及員を地域子育て支援センターに2人配置し、電子ゲームやテレビなどに頼らないあそびを子どもや保護者に普及する。また、地域でゲーム大会などを開催し、地域住民も含めた交流を図り、地域ぐるみでの子育て支援活動を推進する。 | |
| 現状と背景 | 現在、市内保育所・幼稚園ではメディアスタート事業として、ノーテレビデーの取り組みを行い、テレビの代わりに絵本などを勧めているが、絵本以外の方法も提供する必要がある。また、地域で子育て支援が出来るような交流の場の提供も求められる。 | その他 |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|------------|
| 所管課 | 市民課 |
| 事業名 | 固定資産持分調査事業 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|--------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 0 | 12,829 | | 12,937 | | | 12,937 | 12,937 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 0 | | 12,937 | | | 12,937 | 12,937 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 12,829 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 22年10月から新基幹業務システムに移行するため、国民健康保険税の資産割の賦課の基礎となる固定資産の持分について、固定資産のデータとして保持する必要があるため、名義人が死亡し相続登記のされていない土地・家屋等について相続権者を調査する。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 新基幹業務システムでの国民健康保険税の賦課業務を円滑に行う。 | | |
| 現状と背景 | 現行システムでは、固定資産の持分データが不十分で、共有名義について国民健康保険担当が調査して賦課していたが、新基幹業務システムでは固定資産データで管理する必要があるため。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|-----------|
| 所管課 | 地域振興課 |
| 事業名 | 結婚相談室設置事業 |
| 補助単独の別 | |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 0 | 3,139 | | 0 | | | 0 | 0 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | | | | | | | 0 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 3,139 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 少子高齢化、人口減少が進む中で、定住人口の増加を図るため、未婚の男女の出会いを提供し、結婚、子づくりまでつなげるために、コーディネーターを配置し、恋愛、結婚や出産、子育てにいたるまでのアドバイスをを行う。コーディネーター人件費、パソコンなどの経費を予算化している。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 少子高齢化、人口減少が進む中において、まちの活力を維持していくために、出生数を増やしていく必要がある。結婚適齢期とされる年齢を過ぎながら、未婚のままいる男女が多いが、その原因として男女の出会いの場が減少していることが考えられるため、男女の出会いの場を作り、結婚相手の紹介を行う。 | | |
| 現状と背景 | 本市の人口は、平成12年の国勢調査から減少に転じ、社会減に加えて、自然減が毎年100人を超える状況となっており、子ども産む世代の人口が減少していく人口構成になっている。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|------------------------|
| 所管課 | 貿易観光課 |
| 事業名 | 妖怪着ぐるみ隊による観光客おもてなし充実事業 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 0 | 8,262 | | 8,262 | | | 8,262 | 8,262 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 0 | | 8,262 | | | 8,262 | 8,262 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 8,262 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 妖怪着ぐるみ隊を充実させ、観光客に対する更なるおもてなしの向上と観光PRの充実を図る。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 妖怪着ぐるみ隊の充実により、観光客が着ぐるみに出会う機会を増やし、満足度の向上を図る。また、着ぐるみによるPR効果により、観光地としてのイメージアップを図る。 | | |
| 現状と背景 | 水木しげるロードの入込み客は、年々増加し、平成22年は、350万人に達する勢いである。観光客の人数に対して着ぐるみ隊の人数が著しく不足しており、観光客が着ぐるみに出会うことが難しい状況である。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|----------------|
| 所管課 | 生涯学習課 |
| 事業名 | 郷土写真資料デジタル化等事業 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 0 | 4,877 | | 4,880 | | | 4,880 | 4,880 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 0 | | 4,880 | | | 4,880 | 4,880 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 4,877 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|-------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 市制55周年史作成に伴う資料整理など、市史編さん室にある写真等資料のデジタル化を図る。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 市史編さん室にある写真等資料のデジタル化を図る。 | | |
| 現状と背景 | 図書館分館3階にある市史編さん室には長年収集した写真等の資料が大量にあり、収納スペースが手狭になっている。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|----------|
| 所管課 | 管理課 |
| 事業名 | 行政事務補助業務 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 0 | 4,259 | | 0 | | | 0 | 0 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | | | | | | | 0 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 4,259 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 中海護岸整備事業に伴う渡漁港周辺地区市道整備事業の設計業務、用地買収事務に伴う契約、登記関連事務の補助作業。また、県のグリーンニューディール補助金を活用した市内3000箇所ある街路灯を調査分類した上で、向こう数年間かけ古いものから順にLED型照明に交換していく事業の調査補助作業。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | | | |
| 現状と背景 | 平成23年度から新規事業として中海護岸整備事業に伴う渡漁港周辺地区指導整備事業がスタートすることを受け、従来の設計業務に加え、用地買収事務が新たに加わる。このことに伴う契約、登記関連事務の補助作業の人員が求められる。また、県のグリーンニューディール補助金を活用した市内3000箇所ある街路灯を調査分類した上で、向こう数年間かけ古いものから順にLED型照明に交換していく事業をスタートさせる。この調査補助としての人員である。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|----------------|
| 所管課 | 管理課 |
| 事業名 | 市道日常修繕個所実態調査業務 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 0 | 2,183 | | 0 | | | 0 | 0 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | | | | | | | 0 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 2,183 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 過去5年間における市道維持修繕工事の年月日、個所・工事内容等の実態調査を行う。これらを基に将来における市道維持修繕における中期計画の作成を行う。5年間分で約1000個所分のデータベース作成と地図作成する。また、既存にある市道修繕箇所一覧と照合し、将来における中期的修繕個所の分類、予算規模を算定するものである。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 住民要望に対し、公平でかつ効率的、迅速な道路管理を行うものである。 | | |
| 現状と背景 | 過去の市道維持修繕工事の年月日、個所・工事内容等がデータベース化されていない。5年間分で約1000個所分のデータベース作成と地図作成する。また、既存にある市道修繕箇所一覧と照合し、将来における中期的修繕個所の分類、予算規模を算定するものである。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|-------------------|
| 所管課 | 商工農政課 |
| 事業名 | 農地・農家基本台帳システム構築事業 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 0 | 1,650 | | 1,670 | | | 1,670 | 1,670 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 0 | | 1,670 | | | 1,670 | 1,670 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 1,650 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 事業概要 | 平成23年10月稼動予定の基幹業務システムに付帯する「農地・農家基本台帳システム」の構築のため、従来の紙台帳の整理、確認作業及び農地等の異動履歴等、既存情報のデータ入力を行う。 | 今年度見直し事項 | |
| 事業目的 | 「農地・農家基本台帳システム」の導入に伴い、既存情報を基に、農地及び農家の基本情報をデータ整理し、農地法の各種申請、許可事務等の円滑な執行を図る。 | | |
| 現状と背景 | 現在、農地及び農家の基本情報は、紙ファイルの耕作台帳であるため、申請に対する確認作業等の事務処理に時間を要している。 | その他 | |

| | | |
|----|----|---------|
| 会計 | 10 | 一般会計 |
| 款 | 5 | 労働費 |
| 項 | 1 | 労働諸費 |
| 目 | 2 | 緊急雇用対策費 |

| | |
|--------|--------------------|
| 所管課 | 税務課 |
| 事業名 | 課税システム移行に伴うデータ整備事業 |
| 補助単独の別 | 補助 |

| | 前年度 ① | 要求段階 | | 財政課長内示 ③ | 総務部長・市長査定 ④(増減額) | 最終調整 ⑤(増減額) | 予算計上 ⑥=③+④+⑤ | 増減 ③-① |
|------|----------|--------|-------|-------------|---------------------|----------------|-----------------|-----------|
| | | 当初要求 ② | 追加要求等 | | | | | |
| 事業費 | 0 | 4,178 | | 4,181 | | | 4,181 | 4,181 |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | 0 |
| | 県 | 0 | | 4,181 | | | 4,181 | 4,181 |
| | 市債 | | | | | | | 0 |
| | その他 | | | | | | | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 4,178 | | 0 | | | 0 |

| | | | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------|
| 事業概要 | 従来のシステムでは管理を行っていなかった情報の整備等を実施する。 | 今年度見直し事項 | 新規事業(平成23年度単年度の予定) |
| 事業目的 | 基幹業務システムの移行にあたり、従来のシステムでは管理を行っていなかった情報について新たに整備を行う。 また、平成22年度非課税土地等資料電子化事業にて整備した住宅地図上の筆界情報に、米子空港周辺の国有地等の情報を追加入力することで、市内全体の検索等を可能とする。 | | |
| 現状と背景 | ①平成23年10月に予定する課税システム移行を機に、新たに登記に基づく持分情報等の整備等を行うことで納税義務者管理を適正に行えるようにする。 ②市が管理する土地台帳付属図面(公図)について、町名・地番を基に住宅地図上から該当図面の位置等を簡単に検索することができるようにするため、平成22年度非課税土地等資料電子化事業にて整備した住宅地図上の筆界情報に追加入力を行う。 | その他 | 緊急雇用にて4名の臨時職員を雇用(半年間)。データ入力等の作業に従事する。 |