

別表 提出書類について

申請書類	添付書類・備考
ア 様式第 1 号 道路及び公園植栽管理等業務入札参加資格審査 申請書	- 申請者欄「希望業務」について、樹木剪定業務を希望する場合は、造園技能士（1 級又は 2 級）又は造園施工管理技士を有する者が在籍する必要があります。 - 申請者欄「希望業務」は、2 つの業務の両方を同時に希望することができます。
イ 様式第 2 号 職員調書	【添付書類】 職員調書に記載の職員について、以下の証明書類を添付してください。 ○ 常勤性を確認できる書類（a 又は b のいずれか） a. 健康保険厚生年金保険被保険者標準報酬決定通知書、健康保険厚生年金保険被保険者資格取得確認通知書又は健康保険被保険者証 b. 雇用保険被保険者資格取得確認通知書又は被保険者証 ○ 資格等を証する書類
ウ 様式第 3 号 暴力団排除に関する誓約書兼役員等名簿	
エ 様式第 4 号 境港市税の納付状況調査同意書	
オ 国税・地方税に未納がないことを証する納税証明書	- 管轄の税務署で取得したもの（写しでも可） - 発行日から 3 か月以内のもの <u>法人の場合</u> 納税証明書（その 3 の 3「法人税」及び「消費税及地方消費税」について未納税額のない証明用） <u>個人の場合</u> 納税証明書（その 3 の 2「申告所得税」及び「消費税及地方消費税」について未納税額のない証明用）
カ 社会保険料納入証明書又はその写し	- 年金事務所にて取得 - 発行日から 3 か月以内のもの - 取得日から遡り 2 年間
キ 登記事項証明書又はその写し	- 法人の場合に限る - 発行日から 3 か月以内のもの
ク 身分証明書又はその写し	- 個人事業者の場合に限る - 発行日から 3 か月以内のもの
ケ 直前決算に係る決算書の写し	<u>法人の場合</u> 直前事業年度の貸借対照表・損益計算書・利益処分（損失処分）に関する書類 <u>個人の場合</u> 直前事業年度の貸借対照表・損益計算書
コ 審査結果通知返信用封筒（定型長 3）	84 円切手を貼り、宛名を明記したもの