

委任状

令和 年 月 日

本人 住所

氏名

㊞

生年月日 大・昭・平・令 年 月 日

電話番号

—

—

使用目的

の手續きのため

_____。

提出先

使用目的等記載例

- ① 令和〇年△月×日、父〇〇の死亡による保険の手續きのため、父の出生から死亡までが確認できるもの。
提出先 〇〇郵便局
- ② パスポート取得の手續きのため、〇〇の戸籍が確認できるもの。
提出先 〇〇パスポートセンター

私の 住民票

● 戸籍関係(※のついたもの)の請求の場合、記入してください。

戸籍(※)

本籍地

除籍・原戸籍(※)

境港市 町 番地
丁目

戸籍の附票(※)

筆頭者

身分証明(※)

その他 ()

の請求に関する権限を下記の者に委任します。

住民異動

届

に関する権限を下記の者に委任します。

代理人 住所

氏名

生年月日 大・昭・平・令 年 月 日

(注)必ず本人が直筆で作成してください。