【様式１】

**プロポーザル参加表明書**

業務名：境港市民交流センター（仮称）新築工事基本設計業務

　上記業務のプロポーザルに参加したいので、このプロポーザル方式及びその後の委託契約において不正又は不誠実な行為をしないことを誓約し、関係書類を添えて参加表明書を提出します。

平成　　年　　月　　日

　境港市長　中　村　勝　治　様

　　　　　　　　　　　　　（共同企業体名）

　　　　　　　　　　　　　（代表構成員）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　会社名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　（構成員）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　会社名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　　　　　　印

【様式２】

**プロポーザル参加資格要件確認書**

平成　　年　　月　　日

　境港市長　中　村　勝　治　様

　　　　　　　　　　　　（共同企業体名）

　　　　　　　　　　　　（代表構成員）会社名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　　　　　印

　境港市民交流センター（仮称）新築工事基本設計業務に係るプロポーザル参加資格要件については、以下のとおりです。

■設計事務所の登録等

　　（代表構成員）会 社 名：

　　　　　　　　　登　　録：一級建築士事務所（登録番号　　　第　　　　　号）

　　　　　　　　　資格者数：一級建築士　　　　　人

　　（構成員）会 社 名：

　　　　　　　　　登　　録：一級建築士事務所（登録番号　　　第　　　　　号）

　　（協力事務所）会 社 名：

　　　　　　　　　登　　録：一級建築士事務所（登録番号　　　第　　　　　号）

■代表構成員業務実績

　　発注者：

　　施設名：

　　主要用途：

　　延床面積：　　　　　　　㎡（客席数　　　　席）

　　工事完成年月日：平成　　年　　月　　日

　　実施設計業務委託契約期間：平成　　年　　月　　日　～　平成　　年　　月　　日

　　※所属一級建築士については、「一級建築士免許の写し」及び雇用関係を証明する書類の写し（健康保険証等）を要件を満たす人数分添付してください。

　　※業務実績を証明する書類として、業務委託契約書、確認申請書（１～３面）、確認済証、検査済証の写し等を添付してください。

参加資格要件チェックシート

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　目 | 提出者チェック | 境港市チェック |
| ①管理技術者が建築士法（昭和25年法律第202号）第２条に規定する一級建築士の資格を有しており、かつ一級建築士が５名以上常務していること。 | □ | □ |
| ②建築士法第23条に規定する一級建築士事務所登録をしていること。 | □ | □ |
| ③平成27・28年度　境港市測量等業務入札参加資格者名簿に登録をしていること。 | □ | □ |
| ④会社更生法（平成14年法律第154号）の適用を申請した者又は民事再生法（平成11年法律第225号）の適用を申請した者（会社更生法にあっては更生手続開始の決定、民事再生法にあっては再生手続開始の決定を受けている者を除く。）でないこと等、経営状態が著しく不健全でないこと。 | □ | □ |
| ⑤告示から技術提案書提出までの間、境港市から指名停止の措置を受けていないこと。 | □ | □ |
| ⑥境港市暴力団排除条例（平成23年境港市条例第14号）第２条第１号に規定する暴力団、同条第２号に規定する暴力団員又はこれらの利益につながる活動を行い、若しくはこれらと密接な関係を有する者でないこと。 | □ | □ |
| ⑦法人であること。 | □ | □ |
| ⑧本事業を受託した場合の取組体制に記載された管理技術者が、工事完了まで、設計及び工事監理業務に対する統括責任者として従事できる者であること。 | □ | □ |
| ⑨下記の建築物（複合施設含む）のいずれかの建築設計において、基本設計又は実施設計を公共団体等（国及び地方公共団体、営造物法人、独立行政法人）より受託した業務実績（平成12年４月１日以降に契約履行が完了したものに限る）を有すること。（再委託の実績は含まない。共同企業体での受託についてはその代表構成員であること。）　　（ア）座席数500席以上の客席を有するホール　　（イ）延床面積5,000㎡以上の公共的施設 | □ | □ |

【様式３】

**第一次審査書類提出書**

業務名：境港市民交流センター（仮称）新築工事基本設計業務

　上記業務のプロポーザル第一次審査について、本提出書を添えて必要書類を提出します。なお、書類の記載内容については、事実に相違ないことを誓約します。

平成　　年　　月　　日

　境港市長　中　村　勝　治　様

　　　　　　　　　　　　　（共同企業体名）

　　　　　　　　　　　　　（代表構成員）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　会社名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　（構成員）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　会社名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　　　　　　印

【様式４】

共同企業体概要

平成２８年 ８ 月 １ 日現在

|  |
| --- |
| 技　術　職　員　・　資　格　・　人　数 |
| 分　　野 | 資格・担当 | 人　数 | 人数計 | 合　　計 |
| 建築 | 一級建築士 | 意　匠 | 人 | 意匠　　　　　人構造　　　　　人積算　　　　　人（小計　　　人） |  |
| 構　造 | 人 |
| 積　算 | 人 |
| 一級建築士以外の者 | 意　匠 | 人 |
| 構　造 | 人 |
| 積　算 | 人 |
| 電気設備 | 建築設備士・技術士 | 人 | 設計　　　　　人積算　　　　　人（小計　　　人） |
| その他 | 人 |
| 機械設備 | 建築設備士・技術士 | 人 | 設計　　　　　人積算　　　　　人（小計　　　人） |
| その他 | 人 |
| その他（土木・造園等の技術職員） | 人 | 人 | 人 |

備　考　１．共同企業体として、代表構成員及び構成員の職員の合計数を記載すること。

　　　　２．複数の資格を有する職員については、いずれか一つの資格保有者とし、重複して記載しないこと。

　　　　３．複数の分野を担当する職員については、最も専門とする分野に記載すること。

【様式５】

共同企業体の業務実績

|  |  |
| --- | --- |
| 主な同様業務実績 | （　　　　件） |
| 施設（業務）名称 | 発注者 | 構造・階数・延床面積 | 業務期間 | 受注形態（単独又はＪＶ名） |
|  |  |  | 年　　月 |  |
| ～　　年　　月 |
|  |  |  | 年　　月 |  |
| ～　　年　　月 |
|  |  |  | 年　　月 |  |
| ～　　年　　月 |
|  |  |  | 年　　月 |  |
| ～　　年　　月 |
|  |  |  | 年　　月 |  |
| ～　　年　　月 |
|  |  |  | 年　　月 |  |
| ～　　年　　月 |
|  |  |  | 年　　月 |  |
| ～　　年　　月 |
| 主な類似業務実績 | （　　　　件） |
| 施設（業務）名称 | 発注者 | 構造・階数・延床面積 | 業務期間 | 受注形態（単独又はＪＶ名） |
|  |  |  | 年　　月 |  |
| ～　　年　　月 |
|  |  |  | 年　　月 |  |
| ～　　年　　月 |
|  |  |  | 年　　月 |  |
| ～　　年　　月 |
|  |  |  | 年　　月 |  |
| ～　　年　　月 |

※１．主な同様業務実績については、平成12年４月１日以降、座席数500席以上の客席を有するホール施設設計（改修を除く）における実績について記載すること。

　２．主な類似業務実績については、平成12年４月１日以降、延床面積5,000㎡以上で不特定多数が利用する公共的な施設の建築物設計（改修を除く）における実績について記載すること。

　３．記載欄が不足する場合は、適宜別紙を使用しても差し支えない。

　４．同様の実績を優先させて記載すること。

【様式５－２】

|  |
| --- |
| 共同企業体の同様又は類似業務実績詳細 |
| 施設（業務）名称 |  |
|  |

※１．様式５の主な同様又は類似業務実績に施設（業務）名称を記載したもののうち、写真等を添付し、その設計のコンセプト等を簡潔に記載すること。

　２．外観及び内観写真を各１枚（カラーコピー可）を添付すること。

　３．業務実績詳細については、１件につき１枚作成し、４件以内とする。

　４．実績が確認できる書類の写し等を添付すること。

【様式６】

管理技術者の経歴及び業務実績調書

|  |
| --- |
| 経　　　　　　歴 |
| 氏　名 |  | 年　齢 | 才 | 一級建築士としての実務経験年数 | 年 |
| 主な資格名 | 一級建築士 | 取得年月 | 年　　月 |
|  | 年　　月 |
|  | 年　　月 |
| 主な受賞実績 | （　　　件） |
| 施設（業務）名称 | 受賞名 | 主催者 | 受賞年月 |
|  |  |  | 年　　月 |
|  |  |  | 年　　月 |
|  |  |  | 年　　月 |
|  |  |  | 年　　月 |
| 主な同様又は類似業務実績 | （　　　件） |
| 施設（業務）名称 | 発注者 | 構造・階数・延床面積 | 業務期間 | 担　当 |
|  |  |  | 年　　月 |  |
| ～　　年　　月 |
| 【同類　・　類似】 |
|  |  |  | 年　　月 |  |
| ～　　年　　月 |
| 【同類　・　類似】 |
|  |  |  | 年　　月 |  |
| ～　　年　　月 |
| 【同類　・　類似】 |
|  |  |  | 年　　月 |  |
| ～　　年　　月 |
| 【同類　・　類似】 |

※１．実務経験年数については、１年未満は切り捨てること。

　２．主な同様又は類似業務実績については、参加資格要件を満たす実績及びその担当について記載すること。

　３．施設名称には該当する種別について【同様・類似】を〇で囲むこと。

　４．記載欄が不足する場合は、適宜別紙を使用しても差し支えない。

　５．実績が確認できる書類の写し等を添付すること。

【様式６－２】

|  |  |
| --- | --- |
| 管理技術者の同様又は類似業務実績詳細 | 管理技術者　氏名： |
| 施設（業務）名称 |  |
|  |

※１．様式６の主な同様又は類似業務実績に施設（業務）名称を記載したもののうち、写真等を添付し、その設計のコンセプト等を簡潔に記載すること。

　２．外観及び内観写真を各１枚（カラーコピー可）を添付すること。

　３．同様業務実績については、１件につき１枚作成すること。

　４．管理技術者と各担当技術者が同様の実績の場合は連名で記載すること。

【様式７】

各担当主任技術者の経歴及び業務実績調書

【建築（意匠）・（構造）、電気設備、機械設備、積算】

|  |  |
| --- | --- |
| 担　当 |  |
| 経　　　　　　歴 |
| 氏　名 |  | 年　齢 | 才 | 実務経験年数 | 年 |
| 主な資格名 |  | 取得年月 | 年　　月 |
|  | 年　　月 |
|  | 年　　月 |
| 主な同様又は類似業務実績 | （　　　件） |
| 施設（業務）名称 | 発注者 | 構造・階数・延床面積 | 業務期間 | 担　当 |
|  |  |  | 年　　月 |  |
|  | ～　　年　　月 |
| 【同類　・　類似】 |
|  |  |  | 年　　月 |  |
|  | ～　　年　　月 |
| 【同類　・　類似】 |
|  |  |  | 年　　月 |  |
|  | ～　　年　　月 |
| 【同類　・　類似】 |
|  |  |  | 年　　月 |  |
|  | ～　　年　　月 |
| 【同類　・　類似】 |

※１．実務経験年数については、１年未満は切り捨てること。

　２．主な同様又は類似業務実績については、参加資格要件を満たす実績がある場合、その担当について記載すること。

　３．施設名称には該当する種別について【同様・類似】を〇で囲むこと。

　４．各担当主任技術者ごとに１枚作成すること。

【様式８】

設計担当施工体制の状況

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 分　野　等 | 氏　名 | 年　齢 | 資　　格 | 主要業務実績（業務名・完成時期） |
| 実務経験年数 |
| 管理技術者 |  | 歳 |  |  |
| 年 |
| 意　　匠 | 主任技術者 |  | 歳 |  |  |
| (意匠担当) | (　　　　　　) | 年 |
| 担　当 |  | 歳 |  |  |
| (　　　　　　) | 年 |
| 担　当 |  | 歳 |  |  |
| (　　　　　　) | 年 |
| 構　　造 | 主任技術者 |  | 歳 |  |  |
| (構造担当) | (　　　　　　) | 年 |
| 担　当 |  | 歳 |  |  |
| (　　　　　　) | 年 |
| 担　当 |  | 歳 |  |  |
| (　　　　　　) | 年 |
| 電気設備 | 主任技術者 |  | 歳 |  |  |
| (電気設備担当) | (　　　　　　) | 年 |
| 担　当 |  | 歳 |  |  |
| (　　　　　　) | 年 |
| 担　当 |  | 歳 |  |  |
| (　　　　　　) | 年 |
| 機械設備 | 主任技術者 |  | 歳 |  |  |
| (機械設備担当) | (　　　　　　) | 年 |
| 担　当 |  | 歳 |  |  |
| (　　　　　　) | 年 |
| 担　当 |  | 歳 |  |  |
| (　　　　　　) | 年 |
| 積　　算 | 主任技術者 |  | 歳 |  |  |
| (積算担当) | (　　　　　　) | 年 |
| 担　当 |  | 歳 |  |  |
| (　　　　　　) | 年 |
| 担　当 |  | 歳 |  |  |
| (　　　　　　) | 年 |

備　考　１．複数の分野を担当する職員については、それぞれの分野に記載すること。

　　　　２．担当欄が不足する場合は、適宜増設すること。

　　　　３．構成員又は協力事務所の職員として当該業務に従事する者は、氏名の下の（　　）に「構成員」又は「協力事務所」と記載すること。

【様式９】

協力事務所の概要調書

|  |
| --- |
| 協力事務所の内容等 |
| １ | 事務所名 |  | 代表者名 |  |
| 所在地 |  |
| 担当分野 |  |
| 協力を受ける理由及び具体的内容 |  |
| ２ | 事務所名 |  | 代表者名 |  |
| 所在地 |  |
| 担当分野 |  |
| 協力を受ける理由及び具体的内容 |  |
| ３ | 事務所名 |  | 代表者名 |  |
| 所在地 |  |
| 担当分野 |  |
| 協力を受ける理由及び具体的内容 |  |
| ４ | 事務所名 |  | 代表者名 |  |
| 所在地 |  |
| 担当分野 |  |
| 協力を受ける理由及び具体的内容 |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 様式10（実施方針及び技術提案） |
| 　境港市民交流センター（仮称）第一次審査業務実施方針及び技術提案 |
| １．文字の大きさは、10.5ポイント以上とします。２．文章による提案を原則とします。なお図面（ポンチエ・アイソメ・イラストも含む）は記載してはならない。３．提案者の会社名、個人名等が特定できる記号等は一切記入しないこと。 |