

人事行政の運営状況をお知らせします

平成 22 年度における職員に関する人事行政の運営状況をお知らせします。
(別途、公表済みの給与および職員数に関するものは除きます。)

☒問合せ先
総務課職員係 (☎ 47 - 1009)

◆職員の任免および職員数に関する状況

◇採用試験の実施状況 (平成 23 年 4 月採用分)

区 分	申 込 者 数	第 1 次 試 験 受 験 者 数 (A)	第 1 次 試 験 合 格 者 数	最 終 合 格 者 数 (B)	競 争 率 (A) / (B)
一 般 事 務	78 人	71 人	20 人	8 人	8.9 倍
土 木 技 師	6 人	6 人	3 人	1 人	6.0 倍
保 健 師	8 人	6 人	3 人	1 人	6.0 倍
保 育 士	17 人	17 人	6 人	1 人	17.0 倍

◇採用の状況 (平成 22 年 4 月採用)

区分	競争試験
一般事務	7人

◇退職の状況

区 分	定 年 退 職	勸 奨 退 職	そ の 他
平成 23 年 3 月 31 日付	6 人	2 人	1 人
年 度 中 途	0 人	0 人	0 人

◇職員派遣の状況

派遣先	人数	期間
松江市 (相互派遣)	1 人	平成 21 年 4 月～
鳥取県後期高齢者医療 広域連合	1 人	平成 21 年 4 月 ～平成 23 年 3 月

◆職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

◇勤務時間 (平成 23 年 4 月 1 日現在)

正規の勤務時間	開 始 時 刻	終 了 時 刻	休 憩 時 間
1 週間当たり 38 時間 45 分	8 時 30 分	17 時 15 分	12 時～13 時

◇育児休業の取得状況

新 規	5 件
期 間 延 長	1 件
部 分 延 長	1 件

◇年次有給休暇の取得状況

一人当たりの平均取得日数	7 日と 7 時間
取得率 (総取得日数 / 総付与日数)	20.6%

◇特別休暇の取得状況 (主なもの)

休暇の種類	取得人数	取得日数
夏 季	222 人	625 日
服 喪 等	26 人	68 日
結 婚	3 人	19 日
出 産	10 人	533 日と 4 時間
子 の 看 護	4 人	12 日と 5 時間

※有給・特別休暇の集計期間は平成 22 年 1 月 1 日～12 月 31 日

◇旅 費 (一般職および特別職)

日 当 (1 日あたり)	宿 泊 料 (1 夜あたり)		食 卓 料 (1 夜あたり)
	県 内	県 外	
1,100 円	9,800 円	10,900 円	1,100 円

◆職員の分限および懲戒処分

分 限 処 分	休職 1 件
懲 戒 等 処 分	厳重注意 3 人

◆職員の研修および勤務成績の評定の状況

◇研修の状況

区 分	内 容
市が実施するもの	新規採用職員研修、実務研修、接遇研修、人権研修、メンタルヘルス研修
鳥取県自治研修所におけるもの	能力開発・向上 (簿記・民法・自治体法務等) 研修
鳥取県市町村振興協会におけるもの	階層別 (新任係長等) 研修、新規採用職員研修
市町村職員中央研修所におけるもの	専門実務 (税徴収事務・法令実務・防災と危機管理) 研修

◇勤務評定の状況

未実施

◆職員の福祉の状況

◇健康診断の状況

定期健康診断、人間ドック、特別定期健康診断、婦人検診、がん (胃・肺・大腸) 検診